

Bewerbungsinformationen CIR

Füllen Sie unter Zuhilfenahme der nachstehenden Informationen das **2026 Application Form** aus und fügen Sie anschließend die unter Punkt 4 der **Application Guidelines für CIR** aufgeführten Unterlagen in der angegebenen Reihenfolge bei.

Alle Unterlagen müssen in englischer Sprache eingereicht werden (Essay und Referenzschreiben können auch auf Japanisch verfasst sein). Alternativ ist eine vom Bewerber bzw. von der Bewerberin selbst angefertigte englische Übersetzung beizufügen. Eine Beglaubigung der Übersetzung ist nicht erforderlich. Japanische Empfehlungsschreiben müssen nicht übersetzt werden.

Bitte beantworten Sie **alle Fragen vollständig**. Falls eine Frage nicht zutrifft, tragen Sie bitte „not applicable“ oder „none“ ein.

Hinweise zu einzelnen Punkten im Antragsformular

1. Position Type

Eine Bewerbung ist ausschließlich für die Position **CIR** möglich.

2. Location of the Interview

Das Interview für alle Bewerberinnen und Bewerber findet in der **Japanischen Botschaft in Wien** statt. Sie müssen zum festgelegten Termin **persönlich** in Wien erscheinen.

6. Nationality

Bitte tragen Sie **AT** für Austria ein.

Wenn Sie **nicht die österreichische Staatsbürgerschaft** besitzen, müssen Sie sich an die Japanische Botschaft in dem Land Ihrer Staatsangehörigkeit wenden.

Sollten Sie **zwei Staatsangehörigkeiten** besitzen, können Sie sich **nur über ein Land** bewerben.

7. Hometown and Home State

Bitte geben Sie hier jenes **Bundesland und jene Stadt** an, die Sie am besten vertreten können.

11. Educational Background

Kreuzen Sie den **höchsten Bildungsabschluss** an, den Sie bis **August 2026** erworben haben werden.

Ein **Diplom- oder Magisterabschluss** entspricht einem **Master's Degree**.

Für die Angabe Ihres Studienfachs verwenden Sie bitte die nachstehende Tabelle oder geben Sie die korrekte Bezeichnung Ihres Studiums an, falls dieses nicht in der Tabelle enthalten ist.

Chart 4 (Academic Specialisation)

	BUSINESS	HUMANITIES	LANGUAGES	SCIENCE	SOCIAL SCIENCE
10	Accounting	20 Art	30 Chinese	50 Architecture	60 Asian Studies
11	Business Education	21 Communications	31 English	51 Biology	61 Economics
12	Finance	22 Drama	32 French	52 Chemistry	62 Education
13	Industrial Relations	23 History	33 German	53 Computer Science.	63 Geography
14	Management	24 Linguistics	34 Italian	54 Engineering	64 Government
15	Marketing	25 Literature	35 Japanese	55 Mathematics	65 International Relations
16	Other Business	26 Music	36 Korean	56 Medicine/Nursing	66 Law
		27 Philosophy	37 Portuguese	57 Physics	67 Political Science
		28 Art History	38 Russian	58 Statistics	68 Psychology
		29 Other Humanities	39 Spanish	59 Other Science	69 Sociology
			40 Other languages		70 Other Social Science
			41 TEFL/TESL		80 Other Major

22. Marital Status

Bitte tragen Sie Ihren Status ein, den Sie am 31. Juli 2026 haben werden.

24. Driver's License

Bitte tragen Sie dahinter auch das Ausstellungsdatum Ihres Führerscheins ein. Bitte beachten Sie, dass insbesondere bei ländlichen Stellen ein Führerschein gefordert wird. Dafür müssen Sie vor dem Einreisetag bereits 3 Monate im Besitz Ihres Führerscheins sein.

25. Placement Preference

25 (a) Bitte kreuzen Sie „Rural(地方)“ an.

25 (b) Bitte tragen Sie den Block und den Code der Platzierung gemäß der untenstehenden Tabelle ein.

Chart 5 (Prefectures and Designated Cities)

Block	Code	Pref./Desig. City
A	03	Iwate Prefecture

26a. Es gibt kein 26b oder 26c für österreichische CIR.

Kopieren Sie das „**Original-Set**“ der Bewerbung **zweimal einseitig** (NICHT Vorder- und Rückseite).

Kennzeichnen Sie alle drei Sets entsprechend (**ein „Original“-Set und zwei „Kopie“-Sets, bitte ohne Heftklammern**).

Legen Sie den drei Sets bitte ein **deutsches Anschreiben** mit Ihren **Kontaktdaten** bei. Geben Sie darin auch an, falls ein **Empfehlungsschreiben direkt versendet** wird oder **nachgereicht** werden muss.

Nach dem 10. März 2026 können keine Unterlagen mehr entgegengenommen werden.

Bitte reichen Sie **keine Originaldokumente** ein, die nicht eigens für das **JET-Programm** angefertigt wurden. Die Bewerbungsunterlagen werden **nicht zurückgeschickt**.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind im **Japanischen Informations- und Kulturzentrum**, Schottenring 8, 1010 Wien, einzureichen.

Die Unterlagen können **persönlich, per E-Mail** (info@wi.mofa.go.jp) oder **per Post** übermittelt werden.

Bewerbungsschluss: 10. März 2026

(Postsendungen müssen bis spätestens **10. März** eingelangt sein.)

Für weitere Rückfragen wenden Sie sich bitte an
Frau Naoko Tomböck,
E-Mail: info@wi.mofa.go.jp
Tel.: (01) 533 85 86

Auswahlverfahren

Die bis zum Bewerbungsschluss eingelangten Bewerbungsunterlagen werden zunächst geprüft, anschließend erfolgt eine **erste Vorauswahl**.

Ausgewählte Bewerberinnen und Bewerber werden nach Absprache **im Laufe des Monats März** zu einem Interview in die Japanische Botschaft eingeladen. Die Kosten für die An- und Rückreise zum Interview sind **vom Bewerber bzw. von der Bewerberin selbst zu tragen**.

Die **Bekanntgabe der Ergebnisse** erfolgt **ab Mai**.

Die endgültige Teilnahmezusage wird aus Japan übermittelt.

(Die Unterlagen aller Bewerberinnen und Bewerber werden nicht zurückgeschickt.)

Ausgewählte Kandidatinnen und Kandidaten werden gebeten, einen **amtlichen medizinischen Untersuchungsbericht**, unterzeichnet von einem **zugelassenen praktizierenden Arzt**, sowie einen **Strafregisterauszug** vorzulegen.