

# Bewerbungsinformationen CIR

Füllen Sie unter Zuhilfenahme der nachstehenden Informationen das **2026 Application Form** aus und fügen Sie anschließend die unter Punkt 4 der **Application Guidelines für CIR** aufgeführten Unterlagen in der angegebenen Reihenfolge bei.

**Alle Unterlagen müssen in englischer Sprache** eingereicht werden (Essay und Referenzschreiben können auch auf Japanisch verfasst sein). Alternativ ist eine vom Bewerber bzw. von der Bewerberin selbst angefertigte englische Übersetzung beizufügen. Eine Beglaubigung der Übersetzung ist nicht erforderlich. Japanische Empfehlungsschreiben müssen nicht übersetzt werden.

Bitte beantworten Sie **alle Fragen vollständig**. Falls eine Frage nicht zutrifft, tragen Sie bitte „not applicable“ oder „none“ ein.

## Hinweise zu einzelnen Punkten im Antragsformular

### 1. Position Type

Eine Bewerbung ist ausschließlich für die Position **CIR** möglich.

### 2. Location of the Interview

Das Interview für alle Bewerberinnen und Bewerber findet in der **Japanischen Botschaft in Wien** statt. Sie müssen zum festgelegten Termin **persönlich** in Wien erscheinen.

### 6. Nationality

Bitte tragen Sie **AT** für Austria ein.

Wenn Sie **nicht die österreichische Staatsbürgerschaft** besitzen, müssen Sie sich an die Japanische Botschaft in dem Land Ihrer Staatsangehörigkeit wenden.

Sollten Sie **zwei Staatsangehörigkeiten** besitzen, können Sie sich **nur über ein Land** bewerben.

## 7. Hometown and Home State

Bitte geben Sie hier jenes **Bundesland und jene Stadt** an, die Sie am besten vertreten können.

## 11. Educational Background

Kreuzen Sie den **höchsten Bildungsabschluss** an, den Sie bis **August 2026** erworben haben werden.

Ein **Diplom- oder Magisterabschluss** entspricht einem **Master's Degree**.

Für die Angabe Ihres Studienfachs verwenden Sie bitte die nachstehende Tabelle oder geben Sie die korrekte Bezeichnung Ihres Studiums an, falls dieses nicht in der Tabelle enthalten ist.

**Chart 4 (Academic Specialisation)**

BUSINESS		HUMANITIES		LANGUAGES		SCIENCE		SOCIAL SCIENCE	
10	Accounting	20	Art	30	Chinese	50	Architecture	60	Asian Studies
11	Business Education	21	Communications	31	English	51	Biology	61	Economics
12	Finance	22	Drama	32	French	52	Chemistry	62	Education
13	Industrial Relations	23	History	33	German	53	Computer Science.	63	Geography
14	Management	24	Linguistics	34	Italian	54	Engineering	64	Government
15	Marketing	25	Literature	35	Japanese	55	Mathematics	65	International Relations
16	Other Business	26	Music	36	Korean	56	Medicine/Nursing	66	Law
		27	Philosophy	37	Portuguese	57	Physics	67	Political Science
		28	Art History	38	Russian	58	Statistics	68	Psychology
		29	Other Humanities	39	Spanish	59	Other Science	69	Sociology
				40	Other languages			70	Other Social Science
				41	TEFL/TESL			80	Other Major

## 22. Marital Status

Bitte tragen Sie Ihren Status ein, den Sie am 31. Juli 2026 haben werden.

## 24. Driver's License

Bitte tragen Sie dahinter auch das Ausstellungsdatum Ihres Führerscheins ein. Bitte beachten Sie, dass insbesondere bei ländlichen Stellen ein Führerschein gefordert wird. Dafür müssen Sie vor dem Einreisetag bereits 3 Monate im Besitz Ihres Führerscheins sein.

## 25. Placement Preference

**25 (a)** Bitte kreuzen Sie „Rural(地方)“ an.

**25 (b)** Bitte tragen Sie den Block und den Code der Platzierung gemäß der untenstehenden Tabelle ein.

**Chart 5 (Prefectures and Designated Cities)**

Block	Code	Pref./Desig. City
A	03	Iwate Prefecture

**26a.** Es gibt kein 26b oder 26c für österreichische CIR.

---

Kopieren Sie das „**Original-Set**“ der Bewerbung **zweimal einseitig** (NICHT Vorder- und Rückseite).

Kennzeichnen Sie alle drei Sets entsprechend (**ein „Original“-Set und zwei „Kopie“-Sets**, bitte **ohne Heftklammern**).

Legen Sie den drei Sets bitte ein **deutsches Anschreiben** mit Ihren **Kontaktdaten** bei. Geben Sie darin auch an, falls ein **Empfehlungsschreiben direkt versendet** wird oder **nachgereicht** werden muss.

**Nach dem 10. März 2026 können keine Unterlagen mehr entgegengenommen werden.**

Bitte reichen Sie **keine Originaldokumente** ein, die nicht eigens für das **JET-Programm** angefertigt wurden. Die Bewerbungsunterlagen werden **nicht zurückgeschickt**.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind im **Japanischen Informations- und Kulturzentrum**, Schottenring 8, 1010 Wien, einzureichen.

Die Unterlagen können **persönlich, per E-Mail** (info@wi.mofa.go.jp) oder **per Post** übermittelt werden.

**Bewerbungsschluss: 10. März 2026**

(Postsendungen müssen bis spätestens **10. März** eingelangt sein.)

Für weitere Rückfragen wenden Sie sich bitte an

Frau Naoko Tomböck,

E-Mail: [info@wi.mofa.go.jp](mailto:info@wi.mofa.go.jp)

Tel.: (01) 533 85 86

---

## Auswahlverfahren

Die bis zum Bewerbungsschluss eingelangten Bewerbungsunterlagen werden zunächst geprüft, anschließend erfolgt eine **erste Vorauswahl**.

Ausgewählte Bewerberinnen und Bewerber werden nach Absprache **im Laufe des Monats März** zu einem Interview in die Japanische Botschaft eingeladen. Die Kosten für die An- und Rückreise zum Interview sind **vom Bewerber bzw. von der Bewerberin selbst zu tragen**.

Die **Bekanntgabe der Ergebnisse** erfolgt **ab Mai**.

Die endgültige Teilnahmezusage wird aus Japan übermittelt.

(Die Unterlagen aller Bewerberinnen und Bewerber werden nicht zurückgeschickt.)

Ausgewählte Kandidatinnen und Kandidaten werden gebeten, einen **amtlichen medizinischen Untersuchungsbericht**, unterzeichnet von einem **zugelassenen praktizierenden Arzt**, sowie einen **Strafregisterauszug** vorzulegen.